

## MÅNEDENS GANG

- |                           |  |
|---------------------------|--|
| <b>1. møte i måneden:</b> | Gruppesaksmøte og månedens tradisjon.                            |
| <b>2. møte i måneden:</b> | Trinn, lese teksten fra månedens trinn, åpent møte.              |
| <b>3. møte i måneden:</b> | Trinn, spørsmål fra arbeidsheftet, lese, så 10min. til skriving. |
| <b>4. møte i måneden:</b> | Speaker / Gruppesamvittighet (mars, juni, sept, des)             |
| <b>5. møte i måneden:</b> | Tema   |

### Gruppesaksmøte og tradisjon

Møte begynner med gruppesaksmøte. Gruppesaksmøte begrenses til en 40 minutter og avsluttes senest kl. 19.40.

Gruppesaksmøte åpnes med at De Tolv tradisjoner leses i ring og avsluttes med Sinnsrobønnen.

### Gangen i gruppesaksmøte:

- Møteleder presenterer seg og ønsker velkommen.
- Dersom sekretæren ikke er til stede, ber møtelederen om noen annen er villig til å skrive referat fra gruppesaksmøtet.
- De tolv tradisjoner leses i ring. (det er frivillig å lese )
- Referenten leser referatet fra forrige gang.
- Møteleder spør om det er noen som har saker til eventuelt.
- Valg av verv frem til neste gruppesaksmøte: møteleder, nøkler, kaffekoker og evt. kontakttelefonen. Leses opp i denne forbindelse *"For å sikre ansvarsfordeling, vekst og tilfriskning i gruppa ser vi helst at to forskjellige medlemmer tar ansvar for nøkkel og møteleder."*
- Økonomi
- Rapportering (intergruppa, OI-komiteen, litteraturansvarlig, nasjonal kordinator og kontakttelefonen)
- Saker til Intergruppen
- Valg av årsverv gjøres i **september** kasserer, sekretær, intergrupperepresentant (2 årig verv, 1 velges hvert år), litteraturansvarlig, speakeransvarlig og 2 nykommerkontakter.
- Eventuelt
- Avsluttes med sinnsrobønnen

**Møtet åpnes så på ordinær måte.**

### **Lese trinn- og tradisjonsmøte:**

Vi leser i ring fra trinnene de tolv trinn og de tolv tradisjoner (hefter). Vi fokuserer på trinn og tradisjon per måned. September/trinn 1 og tradisjon 1, Oktober/trinn 2 og tradisjon 2 etc...

### **Trinnspørsmål møte:**

Deler ut arbeidshefter til å se på ved skrivingen og bruker 10 min til å skrive om disse før vi deler.

### **Gruppesamvittighetsmøte:**

Tema for møtet er en selvransakelse av hvordan gruppen fungerer. Kan *for eksempel* gjennomføres ved at en deler ut spørsmålsarkene (ligger i permen), bruker 15 min på å tenke gjennom spørsmålene og notere, og deretter åpne for deling om disse.

### **Speaker:**

Den inviterte taleren innleder møtet med å fortelle sin historie. Speaker ansvarlig skaffer speaker i forkant av møtet.

### **Tema:**

Tema og innleder velges på møtet før. Evt kan tema/innleder velges ved innledningen av møtet.